



Persoonlijk, betrokken en dichtbij

Goede doelen fonds

Postadres: Postbus 41, 7120 AA Aalten

Telefoon 0543-491270

E-mail goededoelenfonds@guv.nl

KvK Arnhem 71839925

Stichting GUV Goede doelen fonds
RSIN/fiscaal nummer: 858870046
[http: //www.guv.nl/GUVGoededoelenfonds](http://www.guv.nl/GUVGoededoelenfonds)

BELEIDSPLAN 2021

van

Stichting GUV Goede doelen fonds

9 december 2020

INHOUDSOPGAVE

1. Oprichting, doel en activiteiten
2. Wijze van werving van gelden
3. Beheer van de gelden
4. Besteding van de gelden
5. Bestuur
6. Activiteiten bestuur
7. Verantwoording
8. Fiscale positie
9. Overig

1. Oprichting, doel en activiteiten

De Stichting GUV Goede doelen fonds is opgericht op 7 juni 2018.

Naast het bestuur heeft de stichting een raad van toezicht.

De doelstelling van de stichting is opgenomen in artikel 2 van de statuten en luidt als volgt:

“het financieel danwel anderszins ondersteunen van lokale/regionale goede doelen met een humanitaire achtergrond, alsmede het verwerven en beheren van middelen, nodig ter verwezenlijking van voormeld doel, en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting”.

De stichting beoogt het dienen van het algemeen belang, waarbij ten minste negentig procent (90%) van de uitgaven worden besteed ten goede van het algemeen nut, en beoogt niet het maken van winst.

Doelgroep

Lokale en regionale sociaal/humanitaire doelen gericht op alle leeftijdscategorieën die een aanvraag doen welke niet elders een beroep kunnen doen op financiering van deze activiteit.

De volgende zaken steunt de stichting niet:

- activiteiten die puur gericht zijn op bevordering van sport en spel
- projecten die een politieke of religieuze achtergrond hebben
- activiteiten die plaatsvinden buiten het werkgebied van GUV
- indien men bij andere instellingen al terecht kan voor ondersteuning

De stichting vergoedt geen kosten die al zijn gemaakt. Eveneens vergoedt de stichting geen kosten voor normale exploitatie en voor het personeel.

2. Wijze van werving van gelden

De stichting werft gelden ten behoeve van de doelstelling door middel van de volgende wervingsactiviteiten:

- bijdrage van GUV
- opbrengsten uit acties
- erfstellingen (aanvaarding alleen onder voorrecht van boedelbeschrijving)
- donaties en giften.

3. Beheer van de gelden

De penningmeester van de stichting beheert de gelden conform de besluiten genomen door het bestuur.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van het doel van de stichting.

4. Besteding van de gelden

Na het verkrijgen van de gelden zal het bestuur dit conform de statuten gaan uitgeven aan activiteiten die de doelstelling van de stichting ondersteunen.

Algemene uitgangspunten bij het toekennen van gelden:

- handelen binnen door de statuten gegeven ruimte
- door het bestuur nader te bepalen uitgangspunten of op te stellen reglementen.
- aanvraagformulier via de website te downloaden en per mail in te zenden naar guvgoededoelenfonds@guv.nl.
- uit de aanvraag dient te blijken dat er aandacht is geweest om de kosten laag te houden en er ook zelf werkzaamheden worden verricht.

Het bestuur is bevoegd om, indien er goede redenen zijn, van bovenstaande algemene uitgangspunten af te wijken of het beleidsplan te herzien zolang het bestuur maar handelt conform de statuten.

5. Bestuur en raad van toezicht

Het bestuur van de stichting bestaat uit 3 of meer natuurlijke personen, die worden benoemd door de raad van toezicht.

De stichting heeft een raad van toezicht en bestaat uit een oneven aantal personen van tenminste één natuurlijk persoon. De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken in de stichting. De raad van toezicht staat het bestuur met advies terzijde. Zoals beschreven in artikel 6 van de statuten heeft het bestuur in een aantal gevallen de goedkeuring nodig van de raad van toezicht.

Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen. Twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie tenminste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester kunnen wel de stichting vertegenwoordigen.

Het bestuur kan wel besluiten tot het verlenen van een incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen om de stichting binnen die volmacht te vertegenwoordigen.

Bestuursleden en leden van de raad van toezicht ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Onkosten, gemaakt in het kader van het uitoefenen van de bestuursfunctie worden vergoed, mits niet bovenmatig.

6. Activiteiten bestuur

Het bestuur is belast met het besturen van de stichting onder toezicht van de raad van toezicht. Het bestuur vergadert ten minste 4 maal per jaar.

Van het verhandelde in de vergadering worden notulen gemaakt. De notulen worden nadat zij zijn vastgesteld door de voorzitter en de notulist ondertekend.

Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier te stellen.

Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen.

7. Verantwoording

De penningmeester beheert de bankrekeningen van de stichting en stuurt de balans en de staat van baten en lasten van de stichting naar de bestuursleden en ter goedkeuring naar de raad van toezicht.

Het jaarverslag wordt op de site van de stichting gepubliceerd. De jaarrekening wordt beoordeeld door een externe financieel deskundige.

Publicatie van de informatie en verantwoordingen conform de eisen van de belastingdienst voor een ANBI zal plaats vinden via de website: www.guv.nl/GUVGoededoelenfonds.

8. Fiscale positie

De stichting heeft de ANBI-status verkregen waardoor schenkingen en erfstellingen belastingvrij kunnen worden gegeven en ontvangen.

Bij het samenstellen van dit beleidsplan zijn de richtlijnen gevolgd van de belastingdienst.

9. Overig

De Stichting GUV Goede doelen fonds heeft geen personeel in vaste dienst en is niet aangesloten bij een landelijke belangenorganisatie.

Dit beleidsplan is op 16 augustus 2018 goedgekeurd door het bestuur en de raad van toezicht van de stichting.

Het beleidsplan zal jaarlijks worden besproken om te beoordelen of het nog volledig en actueel is.

Goedgekeurd door het bestuur:

Goedgekeurd door raad van toezicht:

Marco van Lochem, voorzitter

Bert van Asselt, lid raad van toezicht

Theo Teunissen, secretaris

Gerrit Bultman, penningmeester